

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2020 р. № _____

ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України
від 23 липня 2008 р. № 682

1. У Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженому зазначеною постановою:

1) у пункті 1:

абзац перший викласти в такій редакції:

«Взяття громадян на соціальний квартирний облік (далі - облік) здійснюється за рішенням органу місцевого самоврядування за місцем проживання / перебування громадян, які мають право на отримання квартир, садибних (одноквартирних) житлових будинків з житлового фонду соціального призначення (далі - соціальне житло), після набуття ними повної цивільної дієздатності відповідно до закону. Для взяття на облік громадянин або уповноважена ним особа, що підтверджується завіреною в установленому законом порядку довіреністю, подає заяву за формою згідно з додатком 1 в письмовій, усній чи електронній формі.»;

після абзацу четвертого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

«Внутрішньо переміщені особи беруться на облік відповідними органами місцевого самоврядування за місцем перебування на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб. При цьому члени сім'ї внутрішньо переміщеної особи, яка подає заяву, беруться на соціальний квартирний облік разом із нею незалежно від місця такого обліку (за умови, що вони не перебувають на соціальному квартирному обліку за місцем перебування на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб).

2) доповнити Порядок новими пунктами 1¹, 1² та 1³ такого змісту:



ДОКУМЕНТ СЕД МІНЦИФРА АСКОД

Підписувач Вискуб Олексій Анатолійович
Сертифікат 12A1C72050EC685404000000DA6D05009B940D00
Дійсний з 13.11.2019 12:38:06 по 13.11.2020 12:38:06



1/04-2-1726 від 16.04.2021

«1¹. Заява про взяття громадянина на облік за формою згідно з додатком 1 подається до органу місцевого самоврядування, у тому числі через центр надання адміністративних послуг за місцем проживання / перебування заявника, в один з таких способів:

1) в усній або письмовій формі – під час особистого відвідування органу місцевого самоврядування або центру надання адміністративних послуг. Для посвідчення особи пред'являється паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України. У разі подання заяви представником громадянина, крім зазначених документів, додатково надається документ, що посвідчує особу представника та документ, що підтверджує повноваження особи як представника;

Посадові особи органу місцевого самоврядування або центру надання адміністративних послуг зобов'язані, на підставі усної заяви про взяття громадянина на облік, заповнити її електронну форму та роздрукувати примірник заповненої заяви у паперовому вигляді. Зазначений примірник має бути прочитаний заявником та, у разі згоди з ним, підписаний.

2) в електронній формі – через Єдиний державний веб-портал електронних послуг або інтегровану з ним інформаційну систему. Ідентифікація особи здійснюється з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі подання заяви представником його повноваження засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса;

3) поштою – рекомендованим листом (бандероллю) з повідомленням про вручення. Засвідчення справжності підпису особи у заяві здійснюється відповідно до Закону України “Про нотаріат”.

Заява про взяття громадянина на облік, прийнята центром надання адміністративних послуг, протягом одного робочого дня з дати її надходження передається до органу місцевого самоврядування за місцем проживання / перебування заявника.

1². Відомості, зазначені у заяві, а також інші відомості, необхідні для взяття на облік, перевіряються або отримуються органом місцевого самоврядування шляхом доступу до інформаційних систем, баз даних, реєстрів, через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або шляхом направлення запитів та отримання відомостей на запити у порядку, встановленому законодавством.

Відомості для взяття на облік про склад членів сім'ї заявника, які проживають разом з ним, можуть підтверджуватись уповноваженими комісіями органів місцевого самоврядування відповідно до законодавства на підставі відомостей, що подаються громадянином за формою згідно з додатком 1 шляхом перевірки за місцем проживання / перебування заявника. До зазначених відомостей громадянином можуть додаватись копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини між членами сім'ї.

За наявності електронної інформаційної взаємодії відомості, необхідні для взяття на облік одержуються (підтверджуються) шляхом доступу до даних інформаційних систем, баз даних, реєстрів згідно із Положенням про електронну взаємодію державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606.

Для одержання (підтвердження) відомостей, необхідних для взяття на облік, орган місцевого самоврядування протягом двох робочих днів з дня отримання заяви, шляхом доступу отримує дані з:

1) з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження та шлюб особи, про розірвання шлюбу, а також про наявність пільг щодо черговості отримання соціального житла, передбачених пунктом 12 частини першої статті 11 та пунктами 10 і 16 частини першої статті 12 Закону України “Про житловий фонд соціального призначення” (далі - Закон);

2) з Єдиного державного автоматизованому реєстру осіб, які мають право на пільги про перебування на обліку за категоріями пільговиків щодо черговості отримання соціального житла, передбачених статтями 11, 12 Закону відповідно до Положення про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. № 117 (Офіційний вісник України, 2003 р., № 5, ст. 177);

3) з Електронної системи охорони здоров'я про категорії пільговиків щодо черговості отримання соціального житла, передбачених пунктами 9 і 17 частини першої статті 12 Закону;

4) з реєстрів територіальних громад про склад зареєстрованих у житлових приміщеннях (будинках) осіб відповідно до Положення про електронну взаємодію державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606;

5) з реєстрів територіальних громад про забезпеченість громадян житловою площею;

6) з Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування про доходи осіб та сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також про наявність пільг щодо черговості отримання соціального житла, передбачених пунктом 19 частини першої статті 12 Закону;

7) з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про доходи осіб, а також групу платників єдиного податку, до якої належить фізична особа - підприємець, що обрав спрощену систему оподаткування;

8) з Єдиного державного реєстру транспортних засобів про наявність в осіб транспортних засобів відповідно до Порядку доступу посадових осіб органів державної влади, органів місцевого самоврядування, адвокатів,

нотаріусів до Єдиного державного реєстру транспортних засобів стосовно зареєстрованих транспортних засобів, їх власників та належних користувачів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 260;

9) з Державного земельного кадастру про наявність в особи земельної ділянки відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (Офіційний вісник України, 2012 р., № 89, ст. 3598);

10) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність в особи нерухомого майна відповідно до Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1141 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 86, ст. 3145);

11) з Банку даних про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів Єдиної інформаційно-аналітичної системи „Діти” про надання особі статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, відповідно до порядку, встановленого Мінсоцполітики;

12) з Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи відповідно до Порядку створення, ведення та доступу до відомостей Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2016 р. № 646 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 77, ст. 2566).

1³. У разі відсутності електронної інформаційної взаємодії, або відсутності відомостей, необхідних для взяття на облік, у інформаційних системах, базах даних, реєстрах для одержання (підтвердження) таких відомостей орган місцевого самоврядування протягом двох робочих днів з дня отримання заяви, подає запити:

1) про народження та шлюб особи, про розірвання шлюбу, а також про наявність пільг щодо черговості отримання соціального житла, передбачених пунктом 12 частини першої статті 11 та пунктами 10 і 16 частини першої статті 12 Закону, - до органу реєстрації актів цивільного стану за місцем подання особою заяви про взяття на облік;

2) про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за категоріями пільговиків про наявність пільг щодо черговості отримання соціального житла, передбачених:

пунктами 1-6, 9 частини першої статті 11 та пунктами 1, 2, 4-8, 20 частини першої статті 12 Закону із зазначеного реєстру осіб, що діє відповідно до Положення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. № 117 (Офіційний вісник України, 2003 р., № 5, ст. 177) – до

структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад за місцем подання особою заяви про взяття на облік;

пунктом 8 частини першої статті 11 та пунктами 3 і 11 частини першої статті 12 Закону з Централізованого банку даних з проблем інвалідності відповідно до Положення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 р. № 121 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 12, ст. 523) – до структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад;

пунктами 10 і 11 частини першої статті 11 Закону – до органів місцевого самоврядування, які приймали відповідне рішення;

пунктами 9 і 17 частини першої статті 12 Закону – до органів Національної служби здоров'я України або надавачів медичних послуг у порядку, встановленому Міністерством охорони здоров'я України;

пунктом 12 частини першої статті 12 Закону – до військового комісаріату за місцем військового обліку (зберігання особової справи) особи;

пунктами 13, 14 і 18 частини першої статті 12 Закону – до органів Фонду соціального страхування у порядку, встановленому зазначеним Фондом;

3) про склад зареєстрованих у житлових приміщеннях (будинках) осіб з реєстрів територіальних громад (вказуються члени сім'ї, зареєстровані у житловому приміщенні за місцем реєстрації проживання заявника, а також тимчасово відсутні члени сім'ї, за якими зберігається житлове приміщення, члени сім'ї внутрішньо переміщеної особи незалежно від місця перебування на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб) – до органів місцевого самоврядування або уповноважених ними органів за місцем реєстрації проживання заявника;

4) про забезпеченість громадян житловою площею – до управителів, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів місцевого самоврядування за місцем проживання / перебування заявника;

5) про доходи осіб та сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, а також про наявність пільг щодо черговості отримання соціального житла, передбачених пунктом 19 частини першої статті 12 Закону, – до органів Пенсійного фонду України у порядку, встановленому зазначеним Фондом за погодженням з Мінсоцполітики;

6) про доходи осіб, а також групу платників єдиного податку, до якої належить фізична особа - підприємець, що обрав спрощену систему

оподаткування, з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків – до органів ДФС у порядку, встановленому ДФС;

7) про наявність в осіб транспортних засобів – до уповноважених органів МВС;

8) про наявність в особи земельної ділянки з Державного земельного кадастру – до державних кадастрових реєстраторів або уповноважених посадових осіб виконавчих органів місцевого самоврядування відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (Офіційний вісник України, 2012 р., № 89, ст. 3598);

9) про наявність в особи нерухомого майна з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно – до державних реєстраторів відповідно до Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1141 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 86, ст. 3145);

10) про надання особі статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування з Банку даних про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів, що ведеться у порядку, встановленому Мінсоцполітики – до служби у справах дітей за місцем походження особи;

11) про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи – з Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб відповідно до Порядку створення, ведення та доступу до відомостей Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2016 р. № 646 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 77, ст. 2566).

Орган, до якого направлено запит, не пізніше трьох робочих днів з дня його отримання надає безоплатно відомості, що запитуються.

За наявності електронної інформаційної взаємодії, направлення запитів та надання відомостей на запити здійснюється в електронній формі згідно із Положенням про електронну взаємодію державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606.»;

3) пункт 2 викласти в такій редакції:

«2. У випадках, коли відомості, необхідні для взяття на облік, заявник бажає підтвердити документами чи не надає згоди на отримання та обробку його персональних даних з певної інформаційної системи, бази даних, реєстру, до заяви про взяття громадянина на облік додаються документи, що підтверджують зазначені відомості, та інші відомості, необхідні для взяття на облік.

До заяви про взяття громадянина на облік додаються такі документи:

довідки про реєстрацію місця проживання особи, яка подає заяву, та всіх членів її сім'ї, зареєстрованих у квартирі (будинку), житловому приміщенні в гуртожитку, кімнаті у комунальній квартирі, які проживають разом з нею і бажають стати на облік разом з нею (за винятком внутрішньо переміщених осіб, які замість зазначеної довідки подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, передбачену Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р. № 70 ст. 2312) та бездомних осіб, які замість зазначеної довідки подають довідку про прийняття на обслуговування в заклад для бездомних осіб згідно з додатком 9);

копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини між членами сім'ї (свідоцтва про народження, свідоцтва про шлюб, свідоцтва про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян), та пред'являються оригінали;

копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, заявника та всіх членів його сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, копії свідоцтва про народження), які проживають разом з ним та пред'являються оригінали;

копії довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, які проживають разом з ним або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

копії документів, що підтверджують право громадянина та членів його сім'ї на надання пільг під час взяття на облік;

довідки про доходи громадянина та членів його сім'ї за попередній рік;

відомості про вартість майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік (крім вартості майнових прав чи прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи

державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування);

для внутрішньо переміщеної особи – копії довідок про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, що є внутрішньо переміщеними особами;

До заяви про взяття на облік, крім зазначених вище документів, у разі наявності у особи, яка подає заяву, або членів її сім'ї, житла, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції або заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення (розмежування), додається копія акта обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), складеного комісією, утвореною районною, районною у місті держадміністрацією, військово-цивільною адміністрацією, виконавчим органом сільської, селищної, міської, районної у місті (в разі утворення) ради, виконавчим органом ради об'єднаної територіальної громади, за формою згідно з додатком до Порядку надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505, та пред'являється оригінал.

відомості про вартість майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на облік надаються за формою, встановленою Порядком врахування вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682;

До заяви про взяття на облік дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа, крім зазначених вище документів, додаються:

копія документа, що посвідчує особу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

копії документів, що підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) дитині-сироті, дитині, позбавленій батьківського піклування, особі з їх числа;

довідка про те, що дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування, особа з їх числа не перебуває на обліку за місцем її проживання.

Якщо необхідність додати документ до заяви виникла після подання зазначеної заяви, зокрема через відсутність відомостей у відповідних інформаційних системах, базах даних, реєстрах посадова особа місцевого самоврядування протягом двох робочих днів з дня виникнення такої необхідності повідомляє заявника (у тому числі за його бажанням в електронній формі) про документ, який необхідно додати, та причину чому відомості, які зазначений документ підтверджує, не отримано за запитом.

Документи можуть надаватися за бажанням заявника в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг або інтегровану з ним інформаційну систему. Ідентифікація особи здійснюється з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі подання документів представником його повноваження засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса.

Оригінали документів повертаються особі після прийняття заяви до розгляду.»;

4) пункти 4 – 6 викласти в такій редакції:

«4. Посадова особа місцевого самоврядування реєструє заяву, про взяття громадянина на облік, надану в усній, письмовій або електронній формі, та документи, що додаються до неї, в книзі згідно з додатком 2 (книга може вестись в електронній формі) та видає/надсилає (у тому числі за бажанням заявника в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису) розписку згідно з додатком 3.

Посадова особа місцевого самоврядування має право копіювати відомості, отримані на запити в електронній формі або шляхом доступу до даних інформаційних систем, баз даних, реєстрів з метою долучення до заяви про взяття громадянина на облік та облікової справи.

Облікова справа про взяття громадянина на облік може вестись та зберігатись в електронній формі.

5. Рішення про взяття громадянина на облік або про відмову приймає відповідний орган місцевого самоврядування за результатами розгляду заяви, наданої в усній, письмовій або електронній формі, разом з документами, що додаються до неї, не пізніше 30 робочих днів після її надходження. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про взяття громадянина на облік, датою взяття на облік є дата надходження заяви.

Зазначене рішення приймається з урахуванням вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік.

Під час вирішення питання щодо надання соціального житла громадянину, який має приватне житло, враховується площа житлового приміщення, що перебуває у приватній власності такого громадянина або членів його сім'ї, які проживають разом з ним (крім площі житла, розміщеного

на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також площі житла, яке зруйновано або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення (розмежування).

6. Орган місцевого самоврядування може відмовити громадянинові у взятті на облік у разі:

непредставлення необхідних документів відповідно до пункту 2 цього Порядку;

подання документів з виправленнями;

подання документів або отримання органом місцевого самоврядування відомостей відповідно до пунктів 1², 1³ цього Порядку, які не підтверджують можливість визнання у встановленому порядку відповідного громадянина таким, що потребує надання соціального житла;

подання документів та заяви за формою згідно з додатком 1 із заздалегідь неправдивою інформацією, що було встановлено органом місцевого самоврядування, який приймає на соціальний квартирний облік.»;

5) у пункті 7:

абзац перший після слів «вручає/надсилає громадянинові» доповнити словами «(у тому числі за його бажанням в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису)»;

абзац другий після слова «надсилається» доповнити словами «(у тому числі за бажанням громадянина в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису)»;

6) пункт 8 доповнити словами «(книга обліку може вестись в електронній формі)»;

7) пункті 9 після слів «згідно з додатком 7» доповнити словами «(списки можуть складатися в електронній формі)»;

8) у пункті 11:

абзац сьомий після слів «недостовірних відомостей,» доповнити словами «отримання органом місцевого самоврядування відомостей відповідно до

пунктів 1², 1³ цього Порядку, що підтверджують недостовірність відомостей, наданих громадянином,»;

абзац дев'ятий після слова «надсилається» доповнити словами «(у тому числі за бажанням громадянина в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису)»;

9) додаток 1 до Порядку викласти в такій редакції:

«Додаток 1
до Порядку

(повне найменування органу місцевого самоврядування)

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

(реєстраційний номер облікової картки платника податку громадянина (за наявності))

(найменування, серія (за наявності) та номер документу, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, ким і коли виданий)

місце проживання (zareєстроване):

місце проживання/перебування (фактичне):

Контактний телефон

Адреса електронної пошти

ЗАЯВА*

про взяття громадянина на соціальний квартирний облік

Прошу взяти мене _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

та членів моєї сім'ї (за наявності) на соціальний квартирний облік на підставі

(підстави виникнення у громадянина права взяття на соціальний квартирний облік, у тому числі щодо черговості)

На сьогодні я проживаю/перебуваю за адресою

(найменування населеного пункту)

(провулок, вулиця, бульвар, проспект тощо)

будинок № _____, квартира № _____ загальною площею _____ кв. метрів, яка складається з _____ кімнат житловою площею _____ кв. метрів та розташована на _____ поверсі _____ поверхового будинку _____ власності, що перебуває на балансі (державної, комунальної, приватної)

(найменування суб'єкта господарювання)

На підставі _____ .

(ордер, договір найму/оренди/піднайму, тощо, номер та дата)

Будинок обладнано системою електропостачання, водопроводу, водовідведення, центрального опалення, газопостачання, ліфтом (необхідне підкреслити).

Технічний стан будинку і характеристика житлового приміщення:

(добрий, задовільний, незадовільний, аварійний, підлягає реконструкції/реставрації/знесенню)

У житловому приміщенні проживає _____ членів сім'ї (вказуються члени сім'ї, зареєстровані у житловому приміщенні за місцем реєстрації проживання заявника, а також тимчасово відсутні члени сім'ї, за якими зберігається житлове приміщення, члени сім'ї внутрішньо переміщеної особи незалежно від місця перебування на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб):

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Родинні стосунки з особою, на ім'я якої відкрито особовий рахунок	Дата народження	Реєстраційний номер облікової картки платника податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків або серія та номер паспорта**	Дата реєстрації місця проживання за зазначеною адресою /взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за зазначеною адресою	Дата зняття з реєстрації місця проживання тимчасово відсутнього члена сім'ї, за яким зберігається житлове приміщення / взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за іншою адресою

До заяви додаю документи, передбачені пунктом 2 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682 (у випадках, коли відомості, необхідні для взяття на соціальний квартирний облік, заявник бажає підтвердити документами чи не надає згоди на отримання та обробку його персональних даних з певної інформаційної системи, бази даних, реєстру).

Відомості про вартість майна, що перебуває у моїй власності та членів моєї сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік надаю за формою, встановленою Порядком врахування вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682.

Я та члени моєї сім'ї, зазначені у цій заяві (та/або особи, інтереси якої я представляю), даємо згоду на обробку персональних даних при розгляді цієї заяви, для одержання (підтвердження) відомостей, необхідних для взяття на соціальний квартирний облік, а також для підтвердження права на отримання соціального житла.

_____ (дата подачі заяви про взяття на соціальний квартирний облік)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)
---	-------------------	---------------------------------

Заяву та документи на __ аркушах прийнято __ ____ 20__ р. та зареєстровано за № ____.

Додатково для розгляду заяви необхідно до __ ____ 20__ р. подати такі документи: ____

_____/_____/_____ Ознайомився(лась) _____

(підпис, прізвище та ініціали відповідальної особи) (підпис заявника / законного представника/
уповноваженої особи)

* Оброблення персональних даних проводиться відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

** Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.»;

10) у додатку 6 до Порядку назву графу таблиці «Дата реєстрації місця проживання у даному населеному пункті» доповнити словами «/дата взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб».

2. У Порядку врахування вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї, затвердженому зазначеною постановою:

1) пункти 4, 5 викласти в такій редакції:

«4. Для визначення середньомісячного сукупного доходу враховується вартість майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік (крім вартості майнових прав чи

прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування).

5. Вартість майна, до якого належить нерухоме майно, транспортні засоби, вклади у банках, цінні папери та інші активи, обчислюється уповноваженими оцінними комісіями органів місцевого самоврядування відповідно до законодавства на підставі відомостей, що подаються громадянином за формою згідно з додатком.

Для одержання (підтвердження) відомостей, необхідних для взяття на облік, орган місцевого самоврядування протягом двох робочих днів з дня отримання заяви та відомостей зазначених в цьому пункті, отримує дані відповідно до пунктів 1², 1³ Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682.»;

2) абзац третій додатку до Порядку викласти в такі редакції:

«реєстраційний номер облікової картки платника податку громадянина або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) _____».

3. У Порядку проведення щорічного моніторингу доходів громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку, та членів їх сімей, а також доходів наймачів соціального житла і членів їх сімей, що проживають разом з ними, затвердженому зазначеною постановою:

1) 2 – 4 викласти в такій редакції:

«2. Моніторинг сукупного доходу громадян, що перебувають на обліку, проводиться органом місцевого самоврядування шляхом отримання відомостей про:

доходи громадянина та членів його сім'ї за попередній рік;

майно, у тому числі земельну ділянку, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на дату уточнення списків громадян, що перебувають на обліку (крім вартості майнових прав чи прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування).

Про прийняття рішення за результатами моніторингу зазначається у книзі обліку громадян, що перебувають на черзі для отримання соціального житла.

3. Моніторинг сукупного доходу громадян, яким надано соціальне житло, та членів їх сімей проводиться щороку органом місцевого самоврядування шляхом отримання відомостей про:

доходи наймача соціального житла та членів його сім'ї за попередній рік;

майно, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї за попередній рік (крім вартості майнових прав чи прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування).

4. Моніторинг сукупного доходу проводиться шляхом доступу до інформаційних систем, баз даних, реєстрів, через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або шляхом направлення запитів та отримання відомостей на такі запити.

Для одержання (підтвердження) відомостей, зазначених пунктах 2, 3 цього Порядку, орган місцевого самоврядування отримує дані відповідно до

пунктів 1², 1³ Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682.».

4. У Порядку надання соціального житла, а також урахування площі житла, що перебуває у власності громадянина, якому надається квартира або садибний (одноквартирний) житловий будинок з житлового фонду соціального призначення, затвердженому зазначеною постановою:

1) пункти 3 – 6 викласти в такій редакції:

«3. Орган місцевого самоврядування не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дати виявлення можливості надання соціального житла письмово повідомляє про це громадянина, що перебуває на обліку і має право на його отримання, із зазначенням відомостей, які необхідні для підтвердження такого права (у тому числі за бажанням громадянина в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису), та здійснює заходи з підтвердження підстав для отримання такого житла відповідно до пунктів 1² - 2 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682.

Для підтвердження права громадянина на отримання соціального житла орган місцевого самоврядування отримує відомості:

про реєстрацію місця проживання громадянина та всіх членів його сім'ї, що разом з ним перебувають на обліку;

про доходи громадянина та членів своєї сім'ї за попередній рік, отримані ними в грошовій формі з будь-яких джерел як на території України, так і за її межами;

про вартість майна, що перебувало та перебуває у власності громадянина та власності членів його сім'ї за останні п'ять років, що передують наданню соціального житла (крім вартості майнових прав чи прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування);

про здачу житла у соціальному гуртожитку (для осіб, що проживали в такому гуртожитку).

4. У випадках, коли відомості, необхідні для підтвердження права на отримання соціального житла, громадянин бажає підтвердити документами чи не надає згоди на отримання та обробку його персональних даних з певної інформаційної системи, бази даних, реєстру, він повинен подати у строк визначений органом місцевого самоврядування:

довідки про реєстрацію місця проживання особи, якій надається соціальне житло, та всіх членів її сім'ї, що разом з нею перебувають на обліку (за винятком внутрішньо переміщених осіб, які замість зазначеної довідки подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, передбачену Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р. № 70 ст. 2312) та бездомних осіб, які замість зазначеної довідки подають довідку про прийняття на обслуговування в заклад для бездомних осіб згідно з додатком 9 до Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682.), видані не раніше ніж за місяць до дня подання документів;

копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини між членами сім'ї (свідоцтва про народження, свідоцтва про шлюб, свідоцтва про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян), та пред'являються оригінали;

копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, громадянина, якому надається соціальне житло, та всіх членів його сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, копії свідоцтва про народження), які разом з ним перебувають на обліку, та пред'являються оригінали;

довідку про свої доходи та довідку про доходи членів своєї сім'ї за попередній рік, отримані ними в грошовій формі з будь-яких джерел як на території України, так і за її межами;

відомості про вартість майна, що перебувало та перебуває у його власності та власності членів його сім'ї за останні п'ять років, що передують наданню соціального житла (крім вартості майнових прав чи прав власності на нерухоме майно, розміщене на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також на майно, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони,

відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування);

для внутрішньо переміщеної особи – копії довідок про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб громадянина, якому надається соціальне житло, та всіх членів його сім'ї,), які разом з ним перебувають на обліку, що є внутрішньо переміщеними особами;

акт приймання-здачі житла у соціальному гуртожитку (для осіб, що проживали в такому гуртожитку).

Документи можуть надаватися за бажанням заявника в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг або інтегровану з ним інформаційну систему. Ідентифікація особи здійснюється з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі подання документів представником його повноваження засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса.

5. Соціальне житло надається для всіх членів сім'ї громадянина, що разом з ним перебувають на обліку, а також для дітей, що народилися після взяття громадянина на облік, і його дружини (чоловіка), яка (який) були пізніше включені до облікової справи як такі, що мають право на отримання соціального житла.

Соціальне житло повинно бути упорядженим з урахуванням умов відповідного населеного пункту та має відповідати архітектурно-планувальним і технічним нормам, санітарно-гігієнічним вимогам, будівельним нормам, стандартам і правилам щодо доступності для маломобільних груп населення, у тому числі для осіб з інвалідністю, та бути придатним для проживання.

6. Під час прийняття рішення про надання житла громадянину, який сам чи члени сім'ї якого, що проживають разом з ним, мають у власності або користуванні житлове приміщення, але відповідно до закону потребують поліпшення житлових умов, ураховується площа такого житлового приміщення (крім площі житла, розміщеного на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення (розмежування), а також площі житла, яке зруйновано або стало непридатним для проживання внаслідок проведення антитерористичної операції та здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, населені пункти, на

території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення (розмежування).»;

2) абзац перший пункту 8 після слова «повідомлення» доповнити словами «(у тому числі за бажанням громадянина в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису)»;

3) абзац другий пункту 13 після слів «повідомлення про таке рішення» доповнити словами «(у тому числі за бажанням громадянина в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису)».
