

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проекту постанови Кабінету Міністрів України
“Про внесення змін до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на розвиток мережі центрів надання адміністративних послуг”

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на розвиток мережі центрів надання адміністративних послуг, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 249	
4. Субвенція надається за такими напрямками: 1) будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт будівель та приміщень для розміщення центрів надання адміністративних послуг (далі - центри), у тому числі завершення розпочатих у попередніх бюджетних періодах робіт з будівництва (далі - будівництво центрів); 2) облаштування будівель та приміщень, де розміщений центр, а також забезпечення центрів (включаючи їх територіальні підрозділи і віддалені робочі місця) обладнанням, зокрема обладнанням для видачі паспортних документів, посвідчення водія та реєстрації транспортних засобів, технічними та програмними	4. Субвенція надається за такими напрямками: 1) нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт будівель та приміщень для розміщення центрів надання адміністративних послуг, (далі - центри), включаючи їх територіальні підрозділи і віддалені робочі місця адміністраторів, у тому числі завершення розпочатих у попередніх бюджетних періодах робіт з будівництва (далі - будівництво центрів); 2) облаштування будівель та приміщень, де розміщений центр, а також забезпечення центрів (включаючи їх територіальні підрозділи і віддалені робочі місця адміністраторів) обладнанням, зокрема обладнанням для видачі паспортних документів, посвідчення водія та реєстрації транспортних засобів,



ДОКУМЕНТ СЕД МІНЦИФРИ АСКОД

Підписувач Федоров Михайло Альбертович
Сертифікат 4FD4BFDE9E1BAF3A0400000583C0000A97F0000
Дійсний з 14.06.2021 13:46:07 по 14.06.2023 13:46:07



1/04-1-12925 від 16.11.2021

засобами, електронними системами документообігу та інформаційної взаємодії (далі - облаштування/ обладнання центрів).	технічними та програмними засобами, електронними системами документообігу та інформаційної взаємодії (далі - облаштування/ обладнання центрів).
5. Умовами надання субвенції є: ... 2) співфінансування у поточному бюджетному році з місцевих бюджетів та позабюджетних коштів, не заборонених законодавством, здійснюється в обсязі не менш як: 10 відсотків загальної вартості товарів, робіт і послуг першого року будівництва центрів; 10 відсотків залишкової вартості товарів, робіт і послуг з будівництва центрів, розпочатих у попередніх бюджетних періодах; 30 відсотків загальної вартості закупівлі товарів, робіт і послуг на облаштування/обладнання центрів (крім випадку, передбаченого підпунктом 4 пункту 11 цих Порядку та умов).	5. Умовами надання субвенції є: ... 2) співфінансування у поточному бюджетному році з місцевих бюджетів та позабюджетних коштів, не заборонених законодавством, здійснюється в обсязі не менш як: 10 відсотків загальної вартості товарів, робіт і послуг першого року будівництва центрів; 10 відсотків залишкової вартості товарів, робіт і послуг з будівництва центрів, розпочатих у попередніх бюджетних періодах; 30 відсотків загальної вартості закупівлі товарів, робіт і послуг на облаштування/обладнання центрів.
7. У клопотанні у довільній формі зазначаються: ... 3) пропозиції щодо частки співфінансування за рахунок місцевого бюджету у відсотках загальної вартості товарів, робіт і послуг з будівництва та/або облаштування/обладнання (крім випадку, передбаченого підпунктом 4 пункту 11 цих Порядку та умов);	7. У клопотанні у довільній формі зазначаються: ... 3) пропозиції щодо частки співфінансування за рахунок місцевого бюджету у відсотках загальної вартості товарів, робіт і послуг з будівництва та/або облаштування/обладнання;

...	...
8. До клопотання додаються такі матеріали: 1) за напрямом, визначеним у підпункті 1 пункту 4 цих Порядку та умов: копія рішення місцевої ради або військово-цивільної адміністрації про утворення центру та його будівництво; витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень щодо земельної ділянки у разі будівництва центру; ... 2) за напрямом, визначеним у підпункті 2 пункту 4 цих Порядку та умов: копія рішення місцевої ради або військово-цивільної адміністрації про утворення центру; техніко-економічне обґрунтування потреби в облаштуванні/ обладнанні центру (зокрема, зазначаються проблема, неможливість її розв'язання іншим шляхом, очікувані результати у разі отримання субвенції); гарантійний лист щодо забезпечення співфінансування у поточному бюджетному періоді з місцевого бюджету та	8. До клопотання додаються такі матеріали: 1) за напрямом, визначеним у підпункті 1 пункту 4 цих Порядку та умов: копія рішення місцевої ради або військово-цивільної адміністрації про утворення центру та його будівництво; витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень щодо земельної ділянки у разі нового будівництва або щодо відповідної будівлі чи приміщення у разі реконструкції, реставрації або капітального ремонту будівлі чи приміщення для розміщення центру, його територіального підрозділу, віддаленого робочого місця адміністратора; ... 2) за напрямом, визначеним у підпункті 2 пункту 4 цих Порядку та умов: копія рішення місцевої ради або військово-цивільної адміністрації про утворення центру; техніко-економічне обґрунтування потреби в облаштуванні/ обладнанні центру (зокрема, зазначаються перелік необхідних товарів із зазначенням їх кількості та орієнтовної вартості, проблеми, пов'язані з відсутністю облаштування/обладнання центру, очікувані результати у разі отримання субвенції); гарантійний лист щодо забезпечення співфінансування у поточному бюджетному періоді з

позабюджетних коштів в обсязі не меншому, ніж визначено підпунктом 2 пункту 5 цих Порядку та умов (крім випадку, передбаченого підпунктом 4 пункту 11 цих Порядку та умов), та своєчасного використання субвенції у разі її отримання; підтвердні документи/гарантійний лист щодо організації каналу конфіденційного зв'язку між центром і Єдиним державним демографічним реєстром, а також проведення первинної державної експертизи для отримання атестата відповідності комплексної системи захисту інформації, зареєстрованого в Адміністрації Держспецзв'язку (у разі подання клопотання щодо забезпечення обладнанням для видачі паспортних документів, посвідчення водія та реєстрації транспортних засобів).	місцевого бюджету та позабюджетних коштів в обсязі не меншому, ніж визначено підпунктом 2 пункту 5 цих Порядку та умов, та своєчасного використання субвенції у разі її отримання; підтвердні документи/гарантійний лист щодо організації каналу конфіденційного зв'язку між центром і Єдиним державним демографічним реєстром, а також проведення первинної державної експертизи для отримання атестата відповідності комплексної системи захисту інформації, зареєстрованого в Адміністрації Держспецзв'язку (у разі подання клопотання щодо забезпечення обладнанням для видачі паспортних документів).
10. Розгляд клопотань та матеріалів здійснюється комісією, яка утворюється Мінцифри. ... За результатами розгляду клопотань та матеріалів комісія формує перелік об'єктів, для яких за рахунок субвенції планується здійснити закупівлю товарів, робіт і послуг у поточному бюджетному році (далі - перелік об'єктів).	10. Розгляд клопотань та матеріалів здійснюється комісією, яка утворюється Мінцифри. ... За результатами розгляду клопотань та матеріалів комісія приймає рішення про перелік заявників, яким планується надати фінансування за рахунок субвенції у поточному бюджетному році (далі - перелік заявників).
11. Якщо заявлена у клопотаннях та матеріалах потреба у коштах перевищує обсяг субвенції, комісія розподіляє зазначений обсяг за двома або лише за одним з напрямів	11. Якщо заявлена у клопотаннях та матеріалах потреба у коштах перевищує обсяг субвенції, комісія розподіляє зазначений обсяг за двома або лише за одним з

субвенції. Об'єкти включаються до переліку з урахуванням пріоритетності, визначеної на основі таких чинників:

- ~~1) строки завершення робіт;~~
- 2) обсяг співфінансування з відповідних місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством;
- 3) облаштування центру показниками, вивісками та написами за зразками, передбаченими Примірним регламентом центру надання адміністративних послуг, затвердженим постановою Кабінетів Міністрів України від 1 серпня 2013 р. № 588 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 66, ст. 2396);
- ~~4) забезпечення обладнанням для видачі паспортних документів, посвідчення водія та реєстрації транспортних засобів — центрів, які визначені Мінекономіки — в установленому порядку на виконання пункту 61 плану заходів з реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2019-2021 роки, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24 червня 2016 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 55, ст. 1919; 2019 р., № 14, ст. 509), та які не отримали запланованого фінансування;~~

напрямів субвенції. Заявники включаються до переліку **за результатом розгляду поданих ними клопотань**, з урахуванням пріоритетності, визначеної на основі таких чинників:

виключено

1) обсяг співфінансування з відповідних місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством;

2) облаштування центру **позначенням «Центр Дії», навігаційними табличками (табличками, які використовуються для орієнтування у центрі), піктограмами** за зразками, передбаченими Примірним регламентом центру надання адміністративних послуг, затвердженим постановою Кабінетів Міністрів України від 1 серпня 2013 р. № 588 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 66, ст. 2396);

виключено

5) наявність у проекті будівництва центру окремого місця для проведення консультацій з підтримки підприємництва (для об'єктів за напрямом, визначеним у підпункті 1 пункту 4 цих Порядку та умов); 6) створення центрів міськими, селищними, сільськими радами, що представляють інтереси територіальних громад із населенням менше 10 тис. мешканців. відсутні	3) наявність у проекті будівництва центру окремого місця для проведення консультацій з підтримки підприємництва (за напрямом, визначеним у підпункті 1 пункту 4 цих Порядку та умов); виключено 4) створення та забезпечення функціонування центрів у територіальних громадах, у яких відсутні діючі центри станом на 1 жовтня року, що передує року, в якому подається клопотання; 5) створення центрів міськими, селищними, сільськими радами, що представляють інтереси територіальних громад: із населенням понад 10 тисяч мешканців (застосовується до 1 січня 2023 р.); із населенням менше 10 тисяч мешканців (застосовується з 1 січня 2023 р.); 6) потреба у розширенні площі секторів очікування та обслуговування діючих центрів відповідно до рекомендацій, передбачених пунктом 11 Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2013 р. № 588 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 66, ст. 2396), або потреба у збільшенні кількості робочих місць
---	--

	адміністраторів відповідно до рекомендацій, передбачених пунктом 10 Примірного положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 16, ст. 557); 7) залучення співфінансування із джерел не заборонених законодавством, зокрема із обласних або районних бюджетів; 8) створення територіальних підрозділів та віддалених робочих місць адміністраторів з урахуванням методичних рекомендацій щодо критеріїв територіальної доступності центру надання адміністративних послуг, включаючи його територіальні підрозділи та віддалені (у тому числі пересувні) робочі місця адміністраторів, схвалених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 574 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 46, ст. 2888) (застосовується з 1 січня 2024 р.).
12. За результатами розгляду комісія протягом п'яти робочих днів вносить Віце-прем'єр-міністрові України - Міністрові цифрової трансформації пропозиції щодо переліку об'єктів.	12. На підставі рішення комісії про перелік заявників Мінцифри розробляє та вносить в установленому порядку Кабінетові Міністрів України проект акта щодо розподілу субвенції між окремими місцевими бюджетами.
13. Об'єкти, що не відповідають вимогам цих Порядку та умов або поступають іншим об'єктам за черговістю та	13. Заявники, клопотання та матеріали яких не відповідають вимогам цих Порядку та умов або які

пріоритетністю у випадку, передбаченому пунктом 11 цих Порядку та умов, не включаються комісією до її пропозицій щодо внесення об'єктів до переліку. Копія відповідного рішення (витяг із протоколу) із зазначенням причин невключення об'єктів до пропозицій протягом 10 робочих днів з дня його прийняття надсилається заявникам.	поступаються іншим заявникам за пріоритетністю відповідно до пункту 11 цих Порядку та умов, не включаються комісією до рішення про перелік заявників. Копія відповідного рішення (витяг із протоколу) із зазначенням причин невключення заявників до переліку протягом 10 робочих днів з дня його прийняття надсилається заявникам.
14. Внесення змін до переліку об'єктів та обсягу надання субвенції за об'єктами здійснюється за такою самою процедурою, за якою відповідно до цих Порядку та умов об'єкти включаються до переліку.	14. Внесення змін до переліку заявників та обсягу надання субвенції за їх клопотаннями здійснюється за такою самою процедурою, за якою відповідно до цих Порядку та умов заявники включаються до переліку.

**Віце-прем'єр-міністр України –
Міністр цифрової трансформації
України**

Михайло ФЕДОРОВ

_____ 2021 р.