

ПОРЯДОК

реалізації експериментального проекту щодо надання на конкурсних засадах фінансової підтримки закладам вищої освіти для реалізації проектів, пов'язаних із забезпеченням створення та/або розвитку лабораторій з робототехніки та роботизації

1. Цей Порядок визначає механізм реалізації експериментального проекту щодо надання на конкурсних засадах фінансової підтримки для реалізації проектів, пов'язаних із забезпеченням створення та/або розвитку лабораторій з робототехніки та роботизації у закладах вищої освіти, а також інші питання, пов'язані з організацією конкурсу, укладенням та виконанням грантових договорів, а також моніторингом стану реалізації їх результатів (далі – експериментальний проект).

2. Метою експериментального проекту є забезпечення розвитку наукових досліджень, освітніх і навчальних програм з робототехніки та роботизації, підвищення інноваційного потенціалу, розвитку технологій робототехніки та формування сучасних професійних компетентностей шляхом створення та/або розвитку лабораторій з робототехніки та роботизації у закладах вищої освіти.

3. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

грант – безповоротна фінансова підтримка, що надається отримувачам Фондом розвитку інновацій (далі – Фонд) в порядку та на умовах, визначених цим Порядком та відповідним грантовим договором;

грантовий договір – договір, що укладається між Фондом та отримувачем фінансової підтримки і встановлює порядок та умови надання отримувачу фінансової підтримки та зобов'язання отримувача щодо реалізації конкретних заходів із створення та/або розвитку лабораторії з робототехніки та роботизації у закладі вищої освіти, а також досягнення визначених результативних показників;

грантовий конкурс (далі – конкурс) – захід (хакатон, змагання тощо), який проводиться Фондом та передбачає організацію відповідно до визначених

критеріїв конкурсного відбору найбільш перспективних (інноваційно, технічно, економічно привабливих) проектів, які потребують грантового фінансування та визначення за його результатами переможців;

лабораторія з робототехніки та роботизації (далі – лабораторія) – структурний підрозділ закладу вищої освіти, створений з метою забезпечення освітньої, наукової або науково-технічної діяльності у сфері робототехніки та роботизації, зокрема шляхом розроблення, випробування та впровадження технологій робототехніки;

технології робототехніки – технології, спрямовані на створення роботів та/або роботизованих систем, призначених для автоматизації технологічних процесів і операцій, у тому числі для заміни людини при виконанні важких і небезпечних робіт;

отримувач – заклад вищої освіти, незалежно від форми власності, з яким укладено грантовий договір;

заявка – визначений умовами проведення конкурсу на реалізацію проектів, пов'язаних із забезпеченням створення та/або розвитку лабораторій (далі – проект), перелік форм та документів, що містять інформацію про реалізацію проекту та додаткову інформацію.

конкурсна пропозиція – це офіційне звернення закладу вищої освіти до Фонду, що обумовлене наміром взяти участь у конкурсі, зі сформованим пакетом необхідних документів, обґрунтувань, розрахунків та визначених прогнозованих результатів реалізації проекту, та включає заявку для участі у конкурсі, пітч, кошторис та графік реалізації проекту, що містять інформацію щодо реалізації проекту і додаткову інформацію, передбачену цим Порядком та умовами проведення конкурсу.

пітч – коротка структурована публічна презентація проекту з метою його оцінювання в межах проведення конкурсу відповідно до цього Порядку.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному у законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших нормативно-правових актах у сфері освіти і науки.

4. Координатором експериментального проекту є Мінцифри.

5. Учасниками експериментального проекту є заклади вищої освіти, утворені відповідно до законодавства України, які за згодою беруть участь у конкурсі для отримання фінансової підтримки з метою забезпечення створення та/або розвитку лабораторій та за власним бажанням подали належним чином оформлену конкурсну пропозицію для участі у конкурсі.

6. Реалізація експериментального проекту здійснюється за рахунок коштів статутного капіталу Фонду (в межах наявного фінансування). Експериментальний характер проекту передбачає апробацію механізму надання фінансової підтримки закладам вищої освіти для забезпечення створення та/або розвитку лабораторій з метою підвищення інноваційного потенціалу, розвитку технологій робототехніки та формування сучасних професійних компетентностей з подальшою оцінкою його ефективності та з можливістю впровадження на постійній основі.

7. Фінансова підтримка надається закладам вищої освіти, утвореним відповідно до законодавства України, що за результатами проведеного конкурсного відбору стали переможцями конкурсу із реалізації проектів.

Фінансова підтримка надається у формі грантів за результатами конкурсного відбору відповідно до цього Порядку та умов проведення конкурсу. Максимальний розмір фінансової підтримки для одного отримувача не може перевищувати 40 000 тис. гривень. Перерахування коштів здійснюється за результатами виконання кожного з етапів реалізації проекту в обсягах, що визначаються графіком реалізації проекту, який є додатком до грантового договору.

Отримувачем при розробці графіку реалізації проекту, в тому числі строків звітування про досягнення визначених грантовим договором результатів проекту, враховується строк, який залишився на реалізацію експериментального проекту та який не повинен перевищувати двох років з дня початку експериментального проекту.

Забороняється надання фінансової підтримки на реалізацію проекту, якщо його фінансування передбачається за рахунок бюджетних коштів, розпорядником яких є не Фонд, крім коштів, які відносяться до другої групи власних надходжень бюджетних установ, зарахованих закладам вищої освіти на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі Казначейства, або на поточні рахунки у банках державного сектору.

Забороняється надання фінансової підтримки на реалізацію проекту, якщо переможець конкурсу отримав інший грант для його реалізації.

8. Отримувачами можуть бути заклади вищої освіти:

1) які не зареєстровані та не провадять освітню діяльність на тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України;

2) які не є юридичною особою з іноземними інвестиціями держави, визначеної законодавством України як держава-агресор та/або держава-окупант;

3) які не мають відокремлених підрозділів (філій, представництв) на території Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави (юрисдикції), внесеної до переліку держав (юрисдикцій), що не виконують чи неналежним чином виконують рекомендації міжнародних, міжурядових організацій, задіяних у сфері боротьби з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму чи фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення (далі – держава чорного списку FATF), а також не є засновниками, учасниками, акціонерами, кінцевими бенефіціарними власниками юридичних осіб, що зареєстровані на території Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави чорного списку FATF;

4) які не мають серед засновників, учасників, акціонерів юридичних осіб, утворених відповідно до законодавства Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави чорного списку FATF, а також юридичних осіб, в яких Російська Федерація та/або Республіка Білорусь, та/або держава чорного списку FATF, юридична особа, утворена згідно із законодавством Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави чорного списку FATF, або громадянин Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави чорного списку FATF (за винятком того, який постійно на законних підставах проживає на території України), є засновником, учасником, акціонером, або юридичних осіб, в яких кінцевим бенефіціарним власником є громадянин Російської Федерації та/або Республіки Білорусь, та/або держави чорного списку FATF (за винятком того, який постійно на законних підставах проживає на території України);

5) які не є юридичними особами та/або засновниками, учасниками, акціонерами, кінцевими бенефіціарними власниками яких не є особи, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України “Про санкції”;

6) які не мають кінцевих бенефіціарних власників – громадян Російської Федерації та/або Республіки Білорусі, та/або держави чорного списку FATF (за винятком тих, які постійно на законних підставах проживають на території України);

7) які не мають заборгованості із сплати податків та інших зобов’язань перед бюджетами, заборгованості з виплати заробітної плати станом на 1 число місяця, в якому подається заявка для участі у конкурсі, та незакінчених виконавчих проваджень щодо примусового виконання їх господарських зобов’язань;

8) щодо яких не відкрито провадження у справі про банкрутство та/або яких не визнано банкрутами, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

9) які не мають серед засновників, учасників, акціонерів, кінцевих бенефіціарних власників осіб, яких внесено до переліку осіб, пов'язаних із провадженням терористичної діяльності або щодо яких застосовано міжнародні санкції;

10) які у останніх двох бюджетних періодах забезпечили ефективне використання коштів, отриманих у вигляді фінансової підтримки, грантів тощо;

11) які не мають серед засновників, учасників, акціонерів, кінцевих бенефіціарних власників осіб, яких притягнуто до кримінальної, адміністративної, дисциплінарної або цивільно-правової відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, юридичних осіб, до яких застосовано заходи кримінально правового характеру у зв'язку з вчиненням корупційного правопорушення, а також додаткові (нефінансові) заходи кримінально-правового характеру, та відомості про яких внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

12) які відповідають кваліфікаційним критеріям:

мають акредитовану щонайменше одну освітню програму за спеціальностями, що належать до галузей знань “G Інженерія, виробництво та будівництво” та/або “F Інформаційні технології”, за якими не менш як 50 відсотків загального обсягу навчальних занять (у годинах) проводяться за очною формою освіти;

мають досвід виконання науково-технічних та/або інноваційних проектів (підтверджується досвід за останні два роки, що передують дню оголошення конкурсу, а у разі утворення закладу вищої освіти менш ніж за два роки до дня оголошення конкурсу, з дати утворення такого закладу вищої освіти);

мають в наявності або можуть забезпечити приміщенням – заклад вищої освіти повинен мати у власності або користуванні (довгострокова оренда) приміщення загальною площею не менше 120 кв. метрів, придатне для створення та функціонування лабораторії, або забезпечити приведення такого приміщення у стан, необхідний для створення та функціонування лабораторії, при цьому витрати на проведення поточного або капітального ремонту такого приміщення не можуть бути покриті за рахунок коштів гранту;

мають наявне матеріально-технічне забезпечення – заклад вищої освіти повинен підтвердити наявність базового обладнання або спроможність

забезпечити його закупівлю відповідно до потреб проекту, з урахуванням досягнення визначених результатів та показників ефективності;

мають кадровий потенціал – заклад вищої освіти повинен підтвердити спроможність сформувати та залучити персонал, необхідний для реалізації проекту, включаючи наукових, науково-педагогічних та інженерно-технічних працівників, а також за потреби – зовнішніх експертів.

Фонд може встановлювати додаткові кваліфікаційні критерії до закладів вищої освіти, зокрема щодо кадрового потенціалу, матеріально-технічної бази, ділової репутації, тощо.

9. До участі у конкурсі не допускаються заклади вищої освіти, щодо яких є підтвердження про:

співпрацю з організаціями, що порушують принципи академічної доброчесності (на підставі укладеного договору, угоди, меморандуму);

продаж співавторства у публікаціях;

продаж членства у редакційних колегіях;

штучне підвищення кількісних наукометричних показників та інших форм маніпулювання процесом наукової публікації з метою отримання фінансової або іншої вигоди.

Підтвердження відсутності підстав, передбачених цим пунктом, здійснюється шляхом декларування відповідної інформації закладом вищої освіти згідно з умовами проведення конкурсу.

10. Наглядова рада Фонду (далі – наглядова рада) приймає рішення про проведення конкурсу та затверджує розроблені Фондом умови його проведення.

Фонд у триденний строк інформує Мінцифри про затвердження наглядовою радою умов проведення конкурсу. Мінцифри забезпечує опублікування на своєму офіційному вебсайті повідомлення про затвердження наглядовою радою умов проведення конкурсу не пізніше наступного робочого дня з дня отримання зазначеної інформації.

11. Розмір фінансової підтримки, який може надаватись за результатами конкурсу, визначається в умовах проведення конкурсу в межах коштів статутного капіталу Фонду та не може перевищувати розміру, зазначеного в пункті 7 цього Порядку.

Оголошення про проведення конкурсу розміщується на вебсайті Фонду.

12. Умови проведення конкурсу містять, зокрема:

вимоги до проектів;

вимоги до подання конкурсної пропозиції;

граничний обсяг фінансування одного проекту за рахунок коштів Фонду;

строки подання конкурсної пропозиції;

основні умови грантового договору, зокрема щодо внесення змін до нього (проект грантового договору);

форми складових заявки для участі в конкурсі та вимоги до їх оформлення;

перелік допустимих та/або недопустимих витрат, що можуть включатися до кошторису за рахунок фінансової підтримки;

вичерпний перелік супровідних документів, що подаються у складі заявки та конкурсної пропозиції;

вимоги, яким повинні відповідати заклади вищої освіти згідно з пунктом 8 цього Порядку, та кваліфікаційні критерії, яким повинні відповідати заклади вищої освіти (за потреби);

порядок проведення конкурсного відбору (зокрема щодо представництва у складі конкурсної комісії та правил роботи конкурсної комісії, критеріїв відбору незалежних експертів для участі в роботі конкурсної комісії, правил оцінювання проектів конкурсною комісією);

порядок контролю за цільовим використанням коштів фінансової підтримки та виконанням зобов'язань отримувача та звітування про використання коштів гранту;

положення щодо співфінансування проекту за рахунок джерел, що не є коштами статутного капіталу Фонду та/або іншими коштами, залученими Фондом, у разі його встановлення.

інші питання, врегулювання яких є необхідним для проведення конкурсу.

Умови проведення конкурсу повинні містити інформацію про критерії оцінки конкурсних пропозицій, питому вагу цих критеріїв у загальній оцінці конкурсних пропозицій та порядок прийняття рішень конкурсною комісією.

Строк подання конкурсних пропозицій не може бути меншим, ніж 30 календарних днів з дня оголошення проведення конкурсу.

13. Конкурсна пропозиція повинна містити:

1) заявку для участі в конкурсі, за примірними формами, затвердженими Фондом;

2) опис проекту;

3) лист-підтвердження про діяльність закладу вищої освіти, у тому числі щодо відповідності критеріям, встановленим підпунктом 12 пункту 8 цього Порядку, та додатковим кваліфікаційним критеріям (у разі їх встановлення Фондом);

4) кошторис витрат з відповідними розрахунками і обґрунтуваннями, необхідними для виконання проекту;

5) графік реалізації проекту;

6) прогнозовані результати реалізації проекту.

Конкурсна пропозиція складається українською мовою.

Заклад вищої освіти забезпечує достовірність інформації, наведеної у конкурсній пропозиції.

14. Кошти гранту можуть бути використані отримувачем для здійснення витрат, пов'язаних із реалізацією проекту, документальне оформлення яких відповідає вимогам законодавства, у тому числі Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Отримувач забезпечує ведення окремого аналітичного обліку коштів гранту та операцій, здійснених за рахунок таких коштів, а також документальне підтвердження проведених витрат.

15. Отримувачі можуть використовувати кошти гранту для здійснення витрат на:

закупівлю товарів, матеріалів, обладнання, комплектувальних виробів, необоротних активів, що необхідні для реалізації проекту (з урахуванням всіх обов'язкових податків, зборів);

закупівлю робіт та/або послуг, що необхідні для реалізації проекту (з урахуванням всіх обов'язкових податків, зборів);

сплату митних зборів, що необхідні для реалізації проекту;

оплату транспортних, логістичних, експедиторських та інших подібних послуг (з урахуванням всіх обов'язкових податків, зборів), що необхідні для реалізації проекту;

інші направлення, крім передбачених пунктом 17 цього Порядку, які відповідають умовам проведення конкурсу та здійснені у відповідності із вимогами законодавства.

16. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок коштів гранту здійснюється отримувачем відповідно до законодавства, умов проведення конкурсів та з дотриманням умов грантового договору. У разі якщо на

отримувача поширюється дія законодавства у сфері публічних закупівель, отримувач здійснює такі закупівлі з дотриманням його вимог.

17. Кошти гранту не можуть бути використані отримувачем на:
закупівлю товарів, робіт, послуг, що не пов'язані з реалізацією проекту;
оплату витрат на оренду приміщення для розміщення лабораторії, відповідних комунальних та експлуатаційних витрат;

виконання зобов'язань, які виникли до укладання грантового договору або зобов'язань, що можуть виникати після закінчення строків, зазначених у графіку реалізації проекту;

оплату товарів, робіт і послуг, які були профінансовані за рахунок інших джерел, у тому числі за рахунок інвестицій, бюджетних коштів, державної допомоги;

оплату штрафних фінансових санкцій, відсотків та інших платежів за борговими зобов'язаннями;

придбання автомобільних транспортних засобів, земельних ділянок, об'єктів нерухомого майна;

оплату інших товарів, робіт, послуг, перелік яких може бути визначено умовами проведення конкурсу;

подвійне фінансування одних і тих самих витрат за рахунок коштів гранту та/або бюджетних коштів державного та/або місцевих бюджетів, передбачених кошторисом (планом використання бюджетних коштів) отримувача (для закладів вищої освіти державної та комунальної форми власності) або кошторисом (фінансовим планом) отримувача.

18. За рішенням наглядової ради в умовах проведення конкурсу можуть зазначатись інші напрями витрат та/або обмеження щодо використання коштів гранту.

19. До участі у конкурсі допускаються заклади вищої освіти, що відповідають вимогам, визначеним пунктом 8 цього Порядку та умовами проведення конкурсу.

20. Для участі у конкурсі заклади вищої освіти подають до Фонду конкурсу пропозицію у спосіб і строки, визначені умовами проведення конкурсу. Конкурсна пропозиція оформлюється відповідно до цього Порядку та вимог умов проведення конкурсу.

21. До участі в конкурсі не допускаються заклади вищої освіти, якщо:

інформація, зазначена в конкурсній пропозиції не відповідає інформації про заклад вищої освіти, що міститься в державних інформаційних ресурсах;

заклад вищої освіти не відповідає вимогам, визначеним пунктом 8 цього Порядку та умовами проведення конкурсу;

заклад вищої освіти відмовився від участі в конкурсі шляхом подання заяви про припинення участі;

встановлено факт порушення закладом вищої освіти вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів із застосуванням заходів впливу за таке порушення (крім попередження);

конкурсна пропозиція не відповідає вимогам, визначеним цим Порядком та умовами у проведення конкурсу.

22. Процедура відбору та оцінювання конкурсних пропозицій складається з таких етапів:

перевірка закладу вищої освіти на відповідність вимогам Порядку та умовам проведення конкурсу;

перевірка поданих конкурсних пропозицій на відповідність вимогам, визначеним цим Порядком та умовами проведення конкурсу;

оцінювання конкурсною комісією конкурсних пропозицій за критеріями, визначеними умовами проведення конкурсу;

розгляд конкурсних пропозицій, внесених до рейтингового списку, наглядовою радою.

У разі успішного проходження грантового відбору за результатами оцінювання конкурсних пропозицій укладається грантовий договір з отримувачем.

23. Для розгляду та відбору заявок створюється конкурсна комісія, склад якої затверджується рішенням наглядової ради, у складі не менше п'яти осіб, до складу якої включаються представники МОН, Мінцифри та незалежні експерти в кількості не менше трьох осіб, які не є працівниками МОН та Мінцифри.

Відбір незалежних експертів для участі в роботі конкурсної комісії, зокрема оцінка їх професійності, неупередженості, ділової репутації здійснюється Фондом згідно з критеріями, що визначені в умовах проведення конкурсу. Незалежний експерт обов'язково повинен мати вищу освіту та не бути громадянином Російської Федерації та/або Республіки Білорусь (за винятком тих, які перебувають в Україні на законних підставах) та/або особою, до якої

застосовано спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України “Про санкції”.

Оцінювання заявок здійснюється конкурсною комісією в строк не більше 30 робочих днів за критеріями та у спосіб, визначеними цим Порядком та умовами проведення конкурсу.

24. Оцінка конкурсної пропозиції здійснюється конкурсною комісією за критеріями, затвердженими Фондом, які включають, зокрема:

відповідність меті експериментального проекту;

готовність до реалізації проекту, що оцінюється за наявністю працівників які пройшли підготовку, обладнання та приміщення для функціонування лабораторії;

обґрунтованість кошторису витрат.

Фонд може встановлювати додаткові критерії оцінки конкурсних пропозицій, які передбачаються в умовах проведення конкурсу.

25. Фонд забезпечує публічність пітчів, наданих закладами вищої освіти для оцінювання проектів, у строки та спосіб, визначені умовами проведення конкурсу.

26. Фонд у строк не пізніше 10 робочих днів з дня завершення оцінювання формує рейтинговий список із присвоєними оцінками (від найвищої до найнижчої).

27. Конкурсні пропозиції, внесені до рейтингового списку, Фонд подає на розгляд наглядової ради, яка не пізніше 25 робочих днів з дня отримання матеріалів ухвалює рішення про визначення переможців для надання фінансової підтримки у межах і кількості, визначених цим Порядком та умовами проведення конкурсу. Під час прийняття рішення наглядова рада враховує підсумкові бали заявок, сформовані за результатами оцінювання конкурсною комісією. Рішення про надання фінансової підтримки приймається більшістю голосів від складу наглядової ради.

Наглядова рада може прийняти рішення про фінансування проектів не більше ніж за десятьма заявками, внесеними до рейтингового списку, якщо умовами проведення конкурсу не визначено іншу кількість.

28. У разі ухвалення наглядовою радою рішення про надання фінансової підтримки, Фонд повідомляє про це заклад вищої освіти, щодо якого прийнято таке рішення. Протягом 45 робочих днів з дня отримання повідомлення заклад вищої освіти подає до Фонду висновок експерта щодо відповідності сум витрат (їх складових) у кошторисі ринковим цінам на день подання заявки. Висновок

експерта готується за рахунок закладу вищої освіти державною спеціалізованою установою, що проводить судово-експертну діяльність відповідно до Закону України “Про судову експертизу”.

Заклад вищої освіти може доопрацювати кошторис з урахуванням зауважень експерта та, за потреби, пройти повторну експертизу. У разі неподання висновку експерта або непідтвердження у ньому відповідності зазначених у кошторисі сум витрат ринковим цінам на день подання заявки такому закладу вищої освіти грант не надається.

29. З урахуванням висновку, передбаченого пунктом 28 цього Порядку, Фонд у порядку та у строки, що визначені умовами проведення конкурсу, укладає грантовий договір із відповідним закладом вищої освіти, щодо якого прийнято рішення про надання фінансової підтримки.

30. Грантовий договір обов’язково містить умови щодо:

- розміру фінансової підтримки;
- предмету договору;
- строків досягнення визначених результатів, передбачених умовами проведення конкурсу;
- графіку реалізації проекту;
- кошторису витрат з відповідними розрахунками і обґрунтуваннями;
- опису та плану реалізації проекту із зазначенням строків та відповідальних на кожному етапі;
- порядку здійснення Фондом контролю за цільовим використанням коштів фінансової підтримки та виконанням зобов’язань отримувача, визначених у грантовому договорі;
- відповідальності отримувача за нецільове використання коштів фінансової підтримки, а також за неналежне чи несвоєчасне виконання інших зобов’язань;
- порядку повного/часткового повернення коштів фінансової підтримки на вимогу Фонду у випадку нецільового використання коштів гранту;
- використання об’єктів права інтелектуальної власності та/або передачі (відчуження/надання ліцензій) майнових прав інтелектуальної власності — якщо такі вимоги встановлено умовами проведення конкурсу;
- негрошових зобов’язань отримувача, необхідних для реалізації проекту;
- порядку та умов розірвання, внесення змін до грантового договору, в тому числі у разі внесення змін до кошторису відповідно до умов проведення конкурсу.

У разі необхідності внесення змін до кошторису після укладення грантового договору отримувач подає до Фонду висновок експерта щодо відповідності сум витрат (їх складових) в оновленому кошторисі ринковим цінам на день складання такого кошторису. Висновок готується за рахунок отримувача державною спеціалізованою установою, що проводять судово-експертну діяльність відповідно до Закону України «Про судову експертизу».

У грантових договорах зазначається зобов'язання отримувача про повернення фінансової підтримки у разі прийняття Фондом рішення про неефективність реалізації проекту або в разі здійснення витрат за рахунок коштів, не передбачених кошторисом витрат проекту.

31. Фонд інформує Мінцифри про результати конкурсу, визначених отримувачів, укладені грантові договори, результати виконання грантових договорів та оцінювання.

32. Підтвердження виконання зобов'язань за грантовим договором здійснюється шляхом подачі відповідних звітів Фонду у спосіб та порядок, що встановлені умовами проведення конкурсу та грантовим договором.

33. Фонд та Мінцифри проводять моніторинг реалізації проектів, на які була надана фінансова підтримка за рахунок коштів Фонду, у визначеному ним порядку, з урахуванням положень цього Порядку.

Моніторинг проводиться шляхом відвідування лабораторій отримувачів, збору та аналізу інформаційних матеріалів, звітів переможця конкурсу, інформації в медіа тощо. Отримувачі зобов'язані забезпечити безперешкодний доступ уповноважених працівників Мінцифри та Фонду та їх ознайомлення з документами та інформацією, що пов'язана з реалізацією проекту.

34. Оцінювання результатів реалізації проектів (далі - оцінювання) може здійснюватись Фондом за такими основними ключовими показниками ефективності:

приміщення лабораторії придатне для функціонування відповідно до цілей проекту, що підтверджується відповідними актами або іншими документами;

придбано та введено в експлуатацію обладнання, необхідне для реалізації проекту;

забезпечено операційну готовність лабораторії до запуску: сформовано персонал із визначеними ролями та відповідальністю, персонал підготовлено до роботи з обладнанням (проведено навчання та інструктажі з експлуатації і безпеки, підтверджено внутрішніми документами);

розроблено та впроваджено внутрішні правила функціонування лабораторії, включаючи порядок доступу, використання обладнання та управління ресурсами;

розроблено та впроваджено механізм спільного користування інфраструктурою лабораторії, зокрема шляхом укладення договорів, меморандумів або інших форм співпраці з фізичними особами, закладами вищої освіти, науковими установами, підприємствами чи організаціями;

кількість проведених освітніх, наукових та популяризаційних заходів, а також охоплення їх учасників, що підтверджується програмами заходів, списками учасників та звітною інформацією отримувача;

кількість користувачів інфраструктури лабораторії, які залучені до роботи з обладнанням, програмними та технологічними рішеннями лабораторії, що підтверджується внутрішнім обліком доступу та використанням ресурсів;

рівень інтеграції діяльності лабораторії в освітній процес закладу вищої освіти, що підтверджується включенням використання інфраструктури лабораторії у навчальні та/або освітні програми, освітні компоненти, практичну підготовку здобувачів освіти;

кількість результатів патентної та іншої інтелектуальної діяльності, зокрема поданих заявок та/або отриманих охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності, а також інших результатів науково-технічної діяльності, що підлягають правовій охороні;

кількість створених та впроваджених розробок/прототипів, що мають підтвержене практичне застосування;

кількість підписаних меморандумів, договорів (угод) про співпрацю, а також реалізованих спільних проектів або інших документально підтверджених форм взаємодії, що свідчать про наявність співпраці з бізнесом, державними та/або міжнародними організаціями;

обсяг залученого додаткового грантового, спонсорського чи іншого безповоротного фінансування або матеріально-технічного (у різній формі) забезпечення на розвиток лабораторії.

Фонд в умовах проведення конкурсу може визначати інші ключові показники ефективності, що відповідають меті та завданням конкурсу.

Оцінювання здійснюється з урахуванням строків досягнення отримувачем результатів реалізації проекту та проводиться відповідно до умов, визначених Фондом.

35. Фонд після надходження всіх фінансових та підсумкових звітів отримувачів, а також на підставі моніторингових звітів, готує підсумковий висновок щодо реалізації проектів та подає його до Мінцифри.

Отримувачі, разом з фінансовим звітом зобов'язуються подати звіт незалежного аудитора, який підтверджує фінансовий звіт отримувача.

36. Фонд на підставі підсумкового висновку щодо реалізації проекту, фінансового та підсумкового звітів отримувача може прийняти рішення про неефективність реалізації проекту.

В разі прийняття Фондом рішення про неефективність реалізації проекту отримувачем або на підставі встановленого факту фінансування статей витрат кошторису за рахунок бюджетних коштів декількома розпорядниками бюджетних коштів, Фонд приймає рішення про повернення коштів фінансової підтримки отримувачем, яке у п'ятиденний строк надсилається такому отримувачу.

Після надходження рішення Фонду про повернення коштів фінансової підтримки отримувач повертає протягом тижня кошти на рахунок Фонду та інформує про це Фонд.

Рішення про повернення коштів приймається з урахуванням результатів перевірки, пояснень отримувача та надання строку на усунення виявлених порушень.

37. Фонд протягом одного місяця після завершення реалізації експериментального проекту подає Мінцифри інформацію про результати його реалізації.
