

ПОРЯДОК
використання коштів державного бюджету для проведення
контрольованої гри

1. Цей Порядок визначає механізм проведення витрат, пов'язаних з участю уповноважених посадових осіб Агентства ПлейСіті (далі – уповноважена особа) самотійно або із залученням третіх осіб у проведенні контрольованої гри з метою участі в азартній грі, що здійснюється до початку або під час перевірки організатора азартних ігор, за рахунок бюджетних коштів, їх облік та звітування .

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про державне регулювання діяльності щодо організації та проведення азартних ігор» та інших нормативно-правових актах у сфері організації та проведення азартних ігор.

3. Використання коштів на проведення контрольованої гри здійснюється відповідно до Закону України «Про державне регулювання діяльності щодо організації та проведення азартних ігор», бюджетного та податкового законодавства, а також відповідно до цього Порядку.

4. Бюджетні кошти використовуються для здійснення видатків на проведення уповноваженими особами контрольованої гри, у тому числі із залученням третіх осіб у порядку, визначеному Агентством ПлейСіті, шляхом видачі підзвітних сум (перерахування авансу) уповноваженим особам, які є підзвітними особами.

5. Для видачі підзвітних сум (перерахування авансу) на проведення контрольованої гри уповноважена особа відкриває у банку, включеному до переліку банків, через які здійснюється виплата пенсій, грошової допомоги, виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням та заробітної плати працівникам бюджетних установ (далі - банк), дебетовий картковий (поточний) рахунок.

Використання коштів підзвітних сум (авансу) на здійснення ставки в азартну гру під час проведення контрольованої гри здійснюється із застосуванням

дебетових карткових (поточних) рахунків уповноваженої особи на умовах договору про надання платіжних послуг (далі – договір).

Уповноважені особи можуть використовувати дебетові карткові (поточні) рахунки як для отримання готівки, так і для безготівкових розрахунків на проведення контрольованої гри.

6. Для видачі підзвітних сум (перерахування авансу) на проведення контрольованої гри Агентство ПлейСіті подає Казначейству платіжну інструкцію та примірник наказу про проведення перевірки, які є підставою для перерахування коштів з поточного рахунку Агентства ПлейСіті, відкритого в Казначействі за бюджетною програмою «Керівництво та управління у сфері регулювання азартних ігор та лотерей» (код 2902010), на дебетовий картковий (поточний) рахунок уповноваженої особи, відкритий у банку на умовах договору.

7. У наказі про проведення перевірки, зокрема зазначаються:

період проведення контрольованої гри;

розмір підзвітної суми (авансу) на проведення контрольованої гри в розрізі кожної залученої уповноваженої особи;

термін подання звіту щодо використання коштів на проведення контрольованої гри.

До наказу про проведення перевірки додається розрахунок-обґрунтування розміру підзвітної суми (авансу) на проведення контрольованої гри в розрізі кожної залученої уповноваженої особи, що підлягатиме зарахуванню на дебетовий картковий (поточний) рахунок уповноваженої особи, складений керівником структурного підрозділу Агентства ПлейСіті, відповідального за проведення перевірки та погодженого керівником бухгалтерської служби (фінансового підрозділу) Агентства ПлейСіті.

8. Кошти, зараховані на дебетовий картковий (поточний) рахунок уповноваженої особи, є підзвітною сумою (авансом) уповноваженої особи.

Включення отриманих коштів до авансового звіту про їх використання проводиться уповноваженою особою на підставі виписки з дебетового карткового (поточного) рахунку або, у разі отримання готівки в банкоматі – чека банкомата.

Уповноважена особа зобов'язана в установленому законодавством порядку подати до бухгалтерської служби (фінансового підрозділу) Агентства ПлейСіті авансовий звіт про використання коштів на проведення контрольованої гри разом

із підтвердними документами, які підтверджують здійснені видатки (квитанції, чеки, інформація з онлайн-системи організатора азартних ігор тощо). Після оформлення акта перевірки, в якому відображаються відомості про здійснення контрольованої гри та її результати, його копія долучається до звіту.

У авансовому звіті про використання коштів на проведення контрольованої гри зазначається: найменування організатора азартних ігор; місце провадження діяльності з організації та проведення азартних ігор, за яким здійснювалася перевірка організатора азартних ігор; дата та час проведення контрольованої гри; сума витрачених коштів уповноваженою особою на проведення контрольованої гри; реквізити документів, що підтверджують використання коштів на проведення контрольованої гри; інша інформація.

Залишок невикористаних коштів на дебетовому картковому (поточному) рахунку уповноваженої особи, відкритому у банку, підлягає поверненню на поточний рахунок Агентства ПлейСіті, відкритий в Казначействі, до закінчення банківського дня, що настає за днем вручення акта перевірки.

Агентство ПлейСіті несе відповідальність за своєчасне подання Казначейству звіту про використані підзвітні суми (аванс).

9. Після завершення контрольованої гри кошти, витрачені уповноваженими особами на проведення контрольованої гри, повертаються організатором азартних ігор на поточний рахунок Агентства ПлейСіті до закінчення банківського дня, що настає за днем вручення акта перевірки.

Повернуті кошти відносяться на відновлення касових видатків, проведених за кошторисом Агентства ПлейСіті у поточному бюджетному періоді.

10. Відображення у бухгалтерському обліку інформації про результати проведення контрольованої гри, реєстрація та облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства, проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

11. Відображення результатів проведення контрольованої гри у показниках фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.
